



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กลุ่มอำนาจการ

ที่ ศธ ๐๒๖๘.๑/

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๖/๔๖๓๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย พิจารณาดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนการ “การใช้รถราชการ” ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ “การใช้รถราชการ” สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงขอให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. กำชับให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด
๒. ให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ
๓. หน่วยงานต้องควบคุมการใช้รถราชการ โดยพนักงานขับรถต้องบันทึกรายการใช้รถในสมุดบันทึกการใช้รถราชการประจำรถแต่ละคันตามความจริง ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดวัน เวลา สถานที่ ระยะทาง และเลขไมล์รถยนต์
๔. ต้องมีหนังสือการอนุญาตนำรถราชการไปใช้จากผู้มีอำนาจ พร้อมแนบหลักฐานการไปติดต่อราชการ หรือการขออนุญาตผ่านระบบการจองรถราชการของหน่วยงาน
๕. ให้ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มอำนาจการพิจารณาเห็นว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต เรื่อง การใช้รถราชการ
๒. แจ้งให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต เรื่อง การใช้รถราชการ
๓. ให้กลุ่มอำนาจการกำกับ ติดตาม ดูแลการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ผู้บริหารควรเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขอใช้รถราชการเพื่องานราชการและเกิดประโยชน์กับราชการเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนามหนังสือดังแนบ

— *ลงนามแล้ว*

[Signature]

(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๒๗ พ.ค. ๖๔

๒๕

(นางเกษณี สีไพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

[Signature]

(นายอภิวัฒน์ ศันศิริเวียง)
รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๒๗ พ.ค. ๖๔



ที่ ศธ ๐๒๓๖/ ๔๖๓๗

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ศึกษาธิการภาค ๑๘ ภาค / ศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต จำนวน ๑ ชุด

ด้วยแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ทุกหน่วยงาน ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ขอความร่วมมือ ศปท. ทุกหน่วยงาน รวมถึงส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ภายใต้กำกับทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๓ กระบวนงาน ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศอ.) ในฐานะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า

๑. ศปท.ศอ. ได้ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตกระบวนงาน "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งปรากฏข้อตรวจพบเกี่ยวกับรถราชการ (ข้อที่ ๕.) ว่า "รายการที่ ๓๗ การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๓ เดือน การขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคลไม่ได้ระบุทะเบียนรถที่ขอหรือได้รับอนุญาต และการบันทึกรายการในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนบุคคลไม่สอดคล้องกับใบขออนุญาตใช้รถ" (เอกสารแนบ ๒)

๒. เพื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุม หรือกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกเกี่ยวกับการใช้รถราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีหนังสือสำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๐๓.๕/๑๕๔๔ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการในกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบการใช้รถราชการ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งมีมติระงับการนำรถราชการไปใช้ในลักษณะเป็นรถประจำส่วนตัวหรือไปธุระส่วนตัว ซึ่งถือว่าเป็นการใช้รถราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ และเป็นการกระทำผิดวินัย (เอกสารแนบ ๓)

๓. ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ชั้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระบุว่า "แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมาตรการนั้นยังสามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาพิจารณาจัดทำมาตรการในครั้งนี้ โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากรูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินในครั้งนี้ มาตรการ หมายถึง วิธีทางทำให้ได้รับผลสำเร็จ (วิธีป้องกัน) หรือแนวทางที่ตั้งขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดสิ่งที่ไม่พึงปรารถนาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อขับเคลื่อนบังคับใช้ต่อไป"

/ศปท.ศอ. ...

ศปท.ศธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความต่อเนื่อง และบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง สดชื่นมีคุณภาพ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควร ทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครอบคลุมงาน "การใช้รถราชการ" และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ครอบคลุมงาน "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

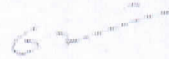
๒) ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ

๓) ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้ รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านทาง เว็บไซต์ www.acc.moe.go.th หัวข้อ "การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต" หรือ QR Code ที่ปรากฏ ในหนังสือฉบับนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนู ขวัญเพชร)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

โทร. ๐ ๒๒๒๘ ๒๑๒๒

โทรสาร ๐ ๒๒๒๘ ๒๓๓๘





| |
|--------------------------|
| รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ |
| วันที่ ๑๖๐ |
| วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ |
| เวลา |

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต โทร. ๐ ๒๖๒๕ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/๑๕๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ทุกหน่วยงาน ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ขอความร่วมมือ ศปท. ทุกหน่วยงาน รวมถึงส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ภายใต้กำกับทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๓ กระบวนงาน ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต (เอกสารแนบ ๑)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ในฐานะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า

๑. ศปท.ศธ. ได้ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตกระบวนงาน "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกรมตรวจสหกรณ์ใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งปรากฏข้อตรวจพบเกี่ยวกับรถราชการ (ข้อที่ ๕๔) ว่า "รายการที่ ๗๗. การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๓ เดือน การขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคลไม่ได้ระบุทะเบียนรถที่ขอหรือได้รับอนุญาต และการบันทึกรายการในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนบุคคลไม่สอดคล้องกับใบขออนุญาตใช้รถ" (เอกสารแนบ ๒)

๒. เพื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุม หรือกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกเกี่ยวกับการใช้รถราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีหนังสือสำนักข่าวราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/๓๔๗๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการในกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบการใช้รถราชการ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งระดมทรัพยากรนำรถราชการไปใช้ในลักษณะเป็นรถประจำส่วนตัวหรือไปเช่าส่วนตัว ซึ่งถือว่าเป็นการใช้รถราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ และเป็นการกระทำผิดวินัย (เอกสารแนบ ๓)

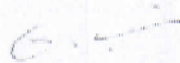
๓. ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ชั้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระบุว่า "แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมาตรการนั้นยังสามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาพิจารณาจัดทำมาตรการในครั้งนี้ โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากรูปแบบพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินในครั้งนี้ มาตรการ หมายถึง วิธีการทำให้ได้รับผลสำเร็จ (วิธีป้องกัน) หรือแนวทางที่ตรงกันเพื่อไม่ให้เกิดสิ่งที่ไม่พึงปรารถนาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อขับเคลื่อนบังคับใช้ต่อไป"

/ศปท.ศธ. ...

ศปท.ศธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต “การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความต่อเนื่อง และบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง อดข้อผิดพลาด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควร ทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครอบคลุมงาน “การใช้รถราชการ” และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ครอบคลุมงาน “การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ๑) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด
- ๒) ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ
- ๓) ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ ตามแบบรายงาน (เอกสารแนบ ๔) ไปยัง ศปท.ศธ. ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ และแจ้งสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือถึงผู้บริหารและ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังแนบ



(นายธนู ชัยฤๅเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงศึกษาธิการ

ลงนามแล้ว



(นายธนู ชัยฤๅเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/๕๖๓๖

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร สป./
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ทุกหน่วยงาน ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงาน ผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน สป.ท. ได้ขอความร่วมมือ ศปท. ทุกหน่วยงาน รวมถึงส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ภายใต้กำกับทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนการ ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ในฐานะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า

๑. ศปท.ศธ. ได้ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตกระบวนการ “การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งปรากฏข้อตรวจพบเกี่ยวกับรถราชการ (ข้อที่ทหัง ๕.) ว่า “รายการที่ ๗๗. การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๓ เดือน การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางไม่ได้ระบุทะเบียนรถที่ขอหรือได้รับอนุญาต และการบันทึกรายการในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลางไม่สอดคล้องกับใบขออนุญาตใช้รถ” (เอกสารแนบ ๒)

๒. เพื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุม หรือกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกเกี่ยวกับการใช้รถราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีหนังสือสำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/๓๕๕๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการในกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบการใช้รถราชการ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งระมัดระวังการนำรถราชการไปใช้ในลักษณะเป็นรถประจำส่วนตัวหรือไปตระส่วนตัว จึงถือว่าเป็นการใช้รถราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ และเป็นการกระทำผิดวินัย (เอกสารแนบ ๓)


๓. ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ชั้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระบุว่า “แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมาตรการนั้นยังสามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาพิจารณาจัดทำมาตรการในครั้งนี้ โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากรูปแบบพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินในครั้งนี้ มาตรการ หมายถึง วิธีการทำให้ได้รับผลสำเร็จ (วิธีป้องกัน) หรือแนวทางที่ตั้งขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดสิ่งที่ไม่พึงปรารถนาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อขับเคลื่อนบังคับใช้ต่อไป”

/ศปท.ศธ. ...

ศปท.ศธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความต่อเนื่อง และบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง สดชื่นมีคุณภาพ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควร ทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนการงาน "การใช้รถราชการ" และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการงาน "การใช้รถราชการ" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ๑) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด
- ๒) ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ
- ๓) ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ www.acee.go.th หัวข้อ "การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต" หรือ QR Code ที่ปรากฏในหนังสือฉบับนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายธนุ ชวีญูเดช)

เองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

17 มิ.ย. 2564



.....ข้าง
.....พิมพ์
.....แทน



สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/๕๖๓๗

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการ ก.ศ.ศ./เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน/เลขาธิการ ก.ศน.

ด้วยแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ทุกหน่วยงาน ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ป.ป.ท. ได้ขอความร่วมมือ ศปท. ทุกหน่วยงาน รวมถึงส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ภายใต้กำกับทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ในฐานะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า

๑. ศปท.ศธ. ได้ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตกระบวนงาน "การใช้ธรรมาภิบาล" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งปรากฏข้อตรวจพบเกี่ยวกับธรรมาภิบาล (ข้อที่หกถึง ๕.) ว่า "รายการที่ ๗๗. การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๓ เดือน การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางไม่ได้ระบุทะเบียนรถที่ขอหรือได้รับอนุญาต และการบันทึกรายการในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลางไม่สอดคล้องกับใบขออนุญาตใช้รถ" (เอกสารแนบ ๒)

๒. เพื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุม หรือกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกเกี่ยวกับการใช้รถราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีหนังสือสำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/๑๙๔๔ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการในกำกับ ดูแล ควบคุมและตรวจสอบการใช้รถราชการ โดยให้สืบปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งระดมทรัพยากรนำรถราชการไปใช้ในลักษณะเป็นรถประจำส่วนตัวหรือไปจู่ระห่มตัว ซึ่งถือว่าเป็นการใช้รถราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ และเป็นการกระทำผิดวินัย (เอกสารแนบ ๓)

๓. ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ขึ้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ระบุว่า "แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมาตรการนั้นยังสามารถบังคับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมาพิจารณาจัดทำมาตรการในครั้งนี้ โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากรูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินในครั้งนี้ มาตรการ หมายถึง วิธีการทำให้ได้รับผลสำเร็จ (วิธีป้องกัน) หรือแนวทางที่ตั้งขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดสิ่งที่ไม่พึงปรารถนาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อขับเคลื่อนบังคับใช้ต่อไป"

ศปท.ศธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต “การใช้ธรรมาภิบาล” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความต่อเนื่อง และบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง สดชื่นมีดีดพลาด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควร ทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนงาน “การใช้ธรรมาภิบาล” และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กระบวนงาน “การใช้ธรรมาภิบาล” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

๒) ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการใช้ธรรมาภิบาล

๓) ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้ ธรรมาภิบาลให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านทาง เว็บไซต์ www.acc.moe.go.th หัวข้อ “การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต” หรือ QR Code ที่ปรากฏ ในหนังสือฉบับนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายธนุ ขวัญเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

17 ธ.ค. 2564



.....ร่าง
.....พิมพ์
.....พิมพ์



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศธ. โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๑๖๒

ที่ ศธ ๐๒๓๖/๕๖๓๕

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ศธ./ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/สำนักงาน/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป/
กลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้นำกลุ่ม ป.ย.ป.ศธ.

ด้วยแผนปฏิรูปประเทศด้านกาารป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประเด็นปฏิรูปที่ ๒ ด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ทุกหน่วยงาน
ดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการเป็นประจำทุกปี และรายงาน
ผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา หรือตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ป.ย.ป.ศธ. ได้ขอความร่วมมือ ศปท. ทุกหน่วยงาน
รวมถึงส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ภายใต้กำกับทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน
ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
(ศปท.ศธ.) ในฐานะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการวางระบบการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า

๑. ศปท.ศธ. ได้ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตกระบวนงาน
“การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายงานผล
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ซึ่งปรากฏข้อตรวจพบเกี่ยวกับรถราชการ (ที่ขอซื้อ ๕) ว่า “รายการที่ ๑๗. การจัดทำทะเบียนรถบรรทุก
การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๑ เดือน การขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง
ไม่ได้ระบุทะเบียนรถที่ขอหรือได้รับอนุญาต และการบันทึกรายการในสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลางไม่สอดคล้องกับ
ใบขออนุญาตใช้รถ” (เอกสารแนบ ๒)

๒. เพื่อหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและ
ควบคุม หรือกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีกเกี่ยวกับการใช้รถราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
จึงมีหนังสือสำนักผู้อำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๖๑๕/๑๘๙๖ ลงวันที่
๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓
และแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่วนราชการในกำกับ ศูนย์ ควบคุมและตรวจสอบการใช้รถราชการ โดยให้ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด พร้อมทั้ง
ระมัดระวังการนำรถราชการไปใช้ในลักษณะเป็นรถประจำส่วนตัวหรือไปธุระส่วนตัว ซึ่งถือว่าเป็นการใช้
รถราชการไม่เป็นไปตามระเบียบ และเป็นการกระทำผิดวินัย (เอกสารแนบ ๓)

๓. ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ชั้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหาร
ความเสี่ยง ระบุว่า “แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต นำมาตรวจป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมาตรการนั้นยังสามารถบังคับใช้ได้ต้องมีประสิทธิภาพมาพิจารณาจัดทำมาตรการในครั้งนี้
โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติมจากรูปแบบปฏิบัติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จาก
การประเมินในครั้งนี้ มาตรการ หมายถึง วิธีการทำให้ได้รับผลสำเร็จ (วิธีป้องกัน) หรือแนวทางที่ตั้งขึ้นเพื่อไม่ให้
เกิดสิ่งที่ไม่พึงปรารถนาจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อขับเคลื่อนบังคับใช้ต่อไป”

/ศปท.ศธ. ...

ศปท.ศธ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต “การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความต่อเนื่อง และบรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควร ทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครอบคลุมงาน “การใช้รถราชการ” และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ครอบคลุมงาน “การใช้รถราชการ” ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ๓) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการถือปฏิบัติ ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด
 - ๒) ผู้บริหารปฏิบัติเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ
 - ๓) ผู้บริหารมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และดูแลการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านทาง เว็บไซต์ www.acc.moe.go.th หัวข้อ “การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต” หรือ QR Code ที่ปรากฏ ในหนังสือฉบับนี้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จงขอบคุณถึง



(นายธนู ขวัญเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

17 มิ.ย. 2564



.....รับ
.....พิมพ์
.....จัดทํา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กลุ่มอำนวยการ

ที่ ศธ

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ "การใช้รถราชการ"

เรียน บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายทุกคน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนการ "การใช้รถราชการ"

เพื่อให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ "การใช้รถราชการ" สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จึงขอให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด
 ๒. ปฏิบัติตามประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต เรื่องการใช้รถราชการ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
 ๓. ขอให้ทุกท่านความร่วมมือกับกลุ่มอำนวยการ เกี่ยวกับการใช้รถราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ และมาตรการป้องกันการทุจริต เรื่อง การใช้รถราชการ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด


(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำ “แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” กระบวนงาน “การใช้รถราชการ” จึงขอความร่วมมือสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” กระบวนงาน “การใช้รถราชการ” เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการทุจริตเกี่ยวกับการใช้รถราชการ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต ดังนี้

มาตรการการใช้รถราชการ

๑. ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้รถราชการ
๓. การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บของทางราชการเท่านั้น หากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้บันทึกขออนุญาตต่อศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป
๔. ห้ามบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย นำรถราชการไปใช้ในภารกิจที่มีไม่ใช่งานราชการ
๕. ห้ามบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มอบรถราชการให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ เว้นแต่ ได้รับอนุญาตจากศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เพื่อนำไปใช้ในภารกิจอันเกี่ยวเนื่องกับงานราชการและก่อให้เกิดประโยชน์กับราชการ

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย กลุ่มอำนาจการ

ที่ ศธ ๐๒๖๘.๑/

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๖/๔๖๓๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พิจารณาดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระบวนการ “การใช้ธรรมาภิบาล” ดังนี้

๑. แจกจ่ายคู่มือให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการใช้ธรรมาภิบาล

กลุ่มอำนาจการ ขอเรียนว่า บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้ถือตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดลงนามหนังสือดังแนบ

MS

(นางเกษณี สีไพร)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

21

(นายอภิวัฒน์ ศันศรีเวียง)

รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ช.อ.ว. ๒๕

วิญญู สันติภาพวิวัฒนา

(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

๒ ๖. ๒๕

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

| | |
|---|--|
| หน่วยงาน.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย..... | |
| ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง | การใช้รถราชการ |
| มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง | <p>๑. แจ้งกำชับให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการใช้รถราชการ</p> |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต | <p>() ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(/) เผื่อหวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>() เริ่มดำเนินการบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>() ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p>() เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| ผลการดำเนินงาน | <p>๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีการประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต เรื่อง การใช้รถราชการ และแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกคนทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย มีการกำหนดขั้นตอน/วิธีการในการขอใช้รถราชการอย่างเป็นระบบ</p> <p>๓. ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้รถราชการ</p> <p>๔. ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ใช้รถราชการเพื่อปฏิบัติงานราชการเท่านั้น ไม่มีการใช้รถราชการที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับราชการ</p> <p>๕. ในภาพรวมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในการใช้รถราชการ</p> |